АЙЫРЫМ ФӘНДӘРҘЕ ТӨПЛӨ ӨЙРӘНЕҮСЕ
АЛЬФА УРТА ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ МӘКТӘБЕ
ШӘХСИ БЕЛЕМ БИРЕҮ УЧРЕЖДЕНИЕҺЫ
450097, Өфө ҡалаһы, Һәҙиә Дәүләтшина бульвары, 28
Тел./факс: (347) 252-89-28, 228-12-72, e-mail: alfaufa@bk.ru

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА АЛЬФА
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ
ОГРН 1030204586807
ИНН 0278034764
450097, г. Уфа, бульвар Хадии Давлетшиной, 28
Тел./факс: (347) 252-89-28, 228-12-72, e-mail: alfaufa@bk.ru

ПРИНЯТО
на общем собрании работников
27.08.2018, протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧОУ СОШ Альфа
_____ Г.К. Фасхутдинова
Приказ от 30.08.2018 № 180

Положение
об Управляющем совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Управляющем совете разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Частного образовательного учреждения средняя общеобразовательная школа Альфа с углубленным изучением отдельных предметов (далее – школа) и является одним из коллегиальных органов управления образовательного учреждения.

1.2. Управляющий совет не является юридическим лицом.

1.3. В состав Управляющего совета входят:

– представители родителей (законных представителей) обучающихся;

– обучающиеся, получающие среднее общее образование;

– работники Школы;

– представитель Учредителя;

– кооптированные члены – лица, которые могут оказывать содействие в успешном функционировании и развитии Школы (при наличии таковых).

Директор Школы входит в состав Управляющего совета по должности.

Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый из числа членов, выбранных в Управляющий совет.

Заседания Управляющего совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Для организации и координации текущей работы, ведения протокола заседаний и иной документации избирается секретарь Управляющего совета.

Председатель и секретарь Управляющего совета избираются на первом заседании Управляющего совета.

Решения Управляющего совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Управляющего совета и оформляются протоколом.

Заседания Управляющего совета являются правомочными, если в них принимает участие не менее половины от общего числа членов Управляющего совета.

2. Компетенция Управляющего совета

К компетенции Управляющего совета относится:

– определение основных направлений развития Школы;

– согласование программы развития Школы;

– рассмотрение предложений директора Школы о внесении изменений в Устав Школы;

– участие в определении компонента Школы в составе реализуемого федерального государственного образовательного стандарта общего образования и иных значимых составляющих образовательной деятельности в целом (профили обучения, система оценки знаний обучающихся и другие);

– введение новых значимых образовательных методик и технологий;

– содействие созданию в Школе оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;

– установление режима занятий обучающихся по представлению Педагогического совета, в том числе продолжительности учебной недели (пятидневная или шестидневная), времени начала и окончания занятий;

– решение о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся;

– контроль за созданием безопасных условий обучения, воспитания и труда в Школе;

– согласование локальных актов, затрагивающих права и обязанности участников образовательных отношений;

– финансово-экономическое содействие работе Школы в части рационального использования финансовых средств, доходов от иной, приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;

– согласование порядка и критериев распределения выплат стимулирующего характера работникам Школы;

– заслушивание отчета о результатах самообследования Школы и отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

– содействие администрации Школы в организации и проведении мероприятий для обучающихся.

Управляющий совет может также при наличии оснований ходатайствовать перед директором Школы о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа административного персонала.

Управляющий совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Директор Школы вправе самостоятельно принимать решение в случае отсутствия решения Управляющего совета в установленные сроки.

3. Порядок формирования и сроки полномочий Управляющего совета

Управляющий совет формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации (пополнение новыми членами собственным решением без проведения новых выборов).

Члены Управляющего совета из числа работников Школы избираются общим собранием работников Школы. Представители родителей (законных представителей) обучающихся избираются на классных родительских собраниях. Представители обучающихся избираются на классных ученических собраниях. Численный состав Управляющего совета – не менее 9 человек.

Срок полномочий Управляющего совета составляет три года.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 420502793597792532130084521387219251871394599 85

Владелец Фасхутдинова Галина Николаевна

Действителен С 27.02.2025 по 27.02.2026