



БОЙОРОК  
13.09.2024

Уфа

ПРИКАЗ  
№\_162 о/д\_\_

**Об организации и проведении  
школьного этапа всероссийской олимпиады  
школьников в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 марта 2021 года, регистрационный номер № 62644 с изменениями, внесёнными приказами Министерства Просвещения Российской Федерации от 16.08.2021 №565 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20.10.2021, регистрационный номер № 65495) от 14.02.2022 № 273 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 17.03.2022, регистрационный номер №67780) от 26.01.2023 № 5 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 06.03.2023 регистрационный номер №72537), приказами Министерства образования и на Республике Башкортостан от 30.08.2024 №1920 «Об обеспечении организации и проведении всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году» от 09.09.2024 № 1962 «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году», Соглашение между Министерством образования и науки Республики Башкортостан и Образовательным фондом «Талант и Успех» от 23.08.24 №08/24-7286/СС « О сотрудничестве в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести школьный этап олимпиады по предметам, согласно утверждённому графику (Приложение 1) в трёх форматах:

- очно по единым заданиям,
- дистанционно с использованием информационного ресурса «Сириус»,
- дистанционно для учащихся, находящихся на дистанционном обучении на момент проведения Олимпиады на платформе do.nimc-ufa.ru.

2. Назначить заместителя директора по НМР Саляеву А.Я. ответственным за:

- проведение школьного этапа,
- получение и раздачу индивидуальных кодов доступа к технологической платформе «Сириус. Курсы» и дистанционной площадке do.nimc-ufa.ru,
- обеспечение соблюдения требований государственных санитарно-эпидемиологических правил,
- обеспечение контроля за соблюдением правил техники безопасности, охраны жизни и здоровья детей по проведению олимпиады,

-организацию записи выполнения заданий участников Олимпиады на образовательной платформе Zoom во время проведения Олимпиады.

3. Руководителям ШМО и учителям-предметникам:

- Своевременно предоставлять информацию о количестве участвующих;
- Своевременно оформлять участие детей в олимпиаде (обеспечить согласие/несогласие родителей (законных представителей) на участие в олимпиаде, заполнение итоговых таблиц, заявок);

- Обеспечить участников олимпиады ручками, тетрадями, сменной обувью.

4. Заместителю директора по НМР Саляевой А.Я.: своевременно информировать руководителей ШМО и учителей-предметников об изменениях, итогах олимпиады.

5. Организатором в аудитории назначить Рахматуллину Л.М., дежурным в коридоре Кузьмину Е.В. и Нуриеву Т.Ф.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.А. Черезова

Ознакомлена: Саляева А.Я.

